



Утверждаю  
Директор ГБОУ «Казанская  
школы-интерната №11»

Е.А.Фахрутдинова

**План  
мероприятий по антикоррупционной пропаганде  
ГБОУ «Казанская школа-интернат №11»  
на 2023/2024 учебный год**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ «Казанская школа-интернат №11» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 23.12.2019 № 10-11693 «О внесении изменений в отдельные акты РФ о противодействии коррупции»
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Распоряжение Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 10 апреля 2012 года № 96-р «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации» от 13.03.2012 № 297.
- Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в целях совершенствования законодательства РФ о противодействии коррупции";
- Муниципальной программы антикоррупционной политики в Казани 2019-22 годы;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ «Казанская школа-интернат №11», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции ГБОУ «Казанская школа-интернат №11»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации детского дома;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского дома.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых детским домом услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского дома

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского дома.

Контроль за реализацией Плана в ГБОУ «Казанская школа-интернат» осуществляется директором школы-интерната и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений.

Цель: Создание и внедрение организационно - правовых механизмов, нравственно - психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции  
Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1	Рассмотрение вопросов «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность» на педагогическом совете и педагогических планерках	В течение года	Заместитель директора по УВР
<b>2. Повышение эффективности деятельности школы-интерната по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в детском доме	Один раз в год	Директор
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе-интернате	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
2.3.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок	В течен. года	Директор
2.4.	Соблюдение педагогическими работниками школы-интерната кодекса этики педагога	В течен. года.	Рабочая группа
2.5.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы-интерната	Один раз в полугодие	Рабочая группа

2.6	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции, подготовка и предоставление отчетов.	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.7.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета школы-интерната	Постоянно	Директор
2.8.	Обеспечение и целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	Постоянно	библиотекарь, зам.дир.по АХЧ
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием Интернет-ресурсов</b>			
3.1.	Размещение на общедоступных местах в детском доме и на сайте: -Устава школы-интерната; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	В течение года	Заместитель директора по УВР
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РТ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по школе-интернату	В течение года	Рабочая группа
<b>5. Совершенствование работы кадрового подразделения по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы-интерната, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	IV квартал 2024 г.	Рабочая группа
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	В течение года	Рабочая группа
5.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы-интерната законодательства РФ, РТ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор школы
<b>6. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе-интернате	Постоянно	Рабочая группа
<b>7. Антикоррупционное образование и воспитание детей</b>			
7.1	Групповые часы с воспитанниками «Права человека и гражданина»	В течение года	Воспитатели, классные руководители